

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO | | |
|---|-----------------------------|---|
| DATOS BÁSICOS CONTRATO | | OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali" BP -26005306. |
| No. Contrato | 4162.010.26.1.2115-2025 | |
| Supervisor del Contrato | TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA | |
| Nombre del prestador del servicio | MARIA JOSE SALAZAR QUIÑONES | |
| Cedula | \$1,144,069,225 | |
| Valor del contrato: | \$6,552,000 | |
| Fecha inicio | 17/jun./2025 | |
| Fecha finalización | 31/ago./2025 | |
| SEGURIDAD SOCIAL | | SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: <input type="checkbox"/> Vencida <input type="checkbox"/> Anticipada <input type="checkbox"/> Extemporánea |
| IBC (ingreso básico de cotización) | \$1,423,500 | |
| No. Planilla | N/A | |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago | N/A | |
| Operador: | N/A | |
| Fecha de Pago | N/A | |
| Periodo de pago de la seguridad social: | N/A | |
| CUOTA NÚMERO (1) De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así: | | |
| OBLIGACIÓN CONTRACTUAL | | ACTIVIDADES REALIZADAS |

1. Apoyar y hacer seguimiento al desarrollo de las acciones para la atención a población tradicionalmente excluida (inmigrantes y habitantes de calle), apoyando la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades que faciliten los procesos del proyecto, apoyando en la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo orientados a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto, o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria, y demás actividades del proyecto.

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.


1. Realicé jornada de iniciación y activación física con los estudiantes de la Institución Educativa La Anunciación en las sedes Puertas del Sol de Santiago de Cali.

2. Realice procesos de inscripción de los beneficiarios del programa poblaciones y etnias a través de la plataforma SIDER.

3. No realice esta actividad durante este periodo.

4. No realice esta actividad durante este periodo.

5. Brindó apoyo integral en las jornadas y eventos desarrollados en campo enfocándose en la intervención con las diferentes poblaciones como las casas palenque mis raíces ancestrales y retoños del pacífico, al igual que en la institución educativa la anunciación.

| | |
|-----------------------------------|--|
| MEDIO DE VERIFICACIÓN: | Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1nYzW_f2f4EEAiH8luKa-8f6wyYxJ1t92?usp=drive_link |
| OBSERVACIONES: | N/A |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO: |  |
| FECHA DE TRANSACCIÓN: | 27/JUN/2025 |